1. 회 의 록

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **팀명(팀번호):** | **짱절미(3팀)** | |
| **회의일시:** | 2018. 09. 20 | |
| **참석자:** | 이승현, 이은규, 이진민, 전영민 | |
| **장소:** | Y5601 | |
| **멘토링 일시:** | (멘토링 실시한 주에만 작성) | |
| **멘토링 참석자:** | (멘터링 실시한 주에만 작성) | **담당교수: 이충기** |
|  |  | |
| **회의안건** | | |
| 1. 제안서 초안에 대한 피드백 반영 2. 서버 및 호스팅 비용 산정 3. 역할 분담 관련한 개인별 업무 계획 수립 | | |
| **회의결과** | | |
| 1. 제안서 초안에 대한 피드백 반영   : 제안서에 더 구체적인 내용 요구  EMB00002abc1c8d  사용자 인쇄 서비스 이용 장소  EMB00002abc1c96  사용자 프린팅애니웨어 서비스 이용 의향  The pool qualifier triggers transparent service lookup based on the service type (PrinterService ), and supports transparent service binding and service failover Â   Runtime view of constrained service set Â   Service sessions provide a basic transaction mechanism for complex client-service interactions Â   프린팅 서비스 매커니즘  printing service mechanismì ëí ì´ë¯¸ì§ ê²ìê²°ê³¼  클라우드 프린팅 케이스   1. 서버 및 호스팅 비용 산정   : 현재 서버 및 호스팅 비용을 받았고 그에 맞추어 도메인 개정   1. 역할 분담 관련한 개인별 업무 계획 수립   :   |  |  | | --- | --- | | 이 름 | 역 할 | | 전 영 민 | - 프로젝트 총괄, 프론트엔드  : 프린팅 서비스 앞단 콘솔 및 웹 프론트 구현  - 문서작업: 각종 보고서 및 회의록 제출 일시 파악 및 작성 주도 | | 이 승 현 | - 프론트엔드, 문서작업  : 프린팅 서비스 앞단 콘솔 및 웹 프론트 구현  - 문서작업: 팀장 주도하의 보고서 업무 분담에 따름 | | 이 은 규 | - 백엔드, DB 설계  : 서버 구축 및 프린팅 서비스 기능 구현  - DB설계  : 파일에 대한 정보, 프린팅 서비스 제공을 위한 데이터 | | 이 진 민 | - 백엔드, 회의록 작성  : 콘솔 및 프린팅 서비스 기능 구현  - 회의록 작성  : 팀원 회의를 바탕으로 회의록 작성 | | | |
| **조치사항** | | |
| **- 추석 그 전까지 프로젝트의 확실한 개념, 상세 설계부를 완성한다.**  **- 구현할 범위를 가장 우선적으로 파악한 후 그에 따른 시간, 비용 등을 산정하여 바로 진행한다.**  **- 팀원의 주차 별 활동계획서를 작성하여 매주 팀장에게 알린다.** | | |
| **비고** | | |
| **- 요구 사항 계획서 작성 예정** | | |